

L'Amministratore Unico della Società Ferrovie Udine Cividale s.r.l. (di seguito Società FUC o Società), con sede in Udine, Via Peschiera n. 30, C.F. e P.IVA 02345670307, dott. Maurizio Ionico, nato a Udine il 9 ottobre 1956 e residente a Castions di Strada (UD), Via Giovanni da Udine n. 9, C.F. NCIMRZ56R09L483N, domiciliato per la carica presso la sede legale della Società, nell'esercizio dei poteri conferitigli, assume in data odierna la seguente

## **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO: INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE CONTABILE, CONSULENZA ED ASSISTENZA AMMINISTRATIVA E FISCALE - RINNOVO**

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

**Premesso** che la Società FUC, con apposito disciplinare dd. 30.09.2016, aveva conferito alla Commercialista dott.ssa Silvia Brini, con studio a Udine, l'incarico per lo svolgimento del servizio di elaborazione contabile, consulenza ed assistenza amministrativa e fiscale, per il periodo dal 01.10.2016 fino al 30.09.2018;

**Premesso** che è prossima la scadenza del suddetto incarico;

**Premesso** che la dott.ssa Brini si è dimostrata Professionista seria ed efficiente, nello svolgimento del suddetto incarico, oltre ad avere molta esperienza nel settore di riferimento;

**Ritenuto** opportuno, per i motivi visti al punto precedente, rinnovare per quanto possibile il rapporto già instaurato tra gli uffici FUC e la suddetta Professionista e dare in questo modo continuità al servizio in oggetto, svolto in maniera adeguata, professionale ed efficiente;

**Premesso** che l'art. 6 del Disciplinare di conferimento dell'incarico prevede la *"possibilità di rinnovo per un ulteriore anno"*;

**Ritenuto** opportuno, per i motivi sopra esposti, avvalersi di tale possibilità di rinnovo e quindi rinnovare di un anno (fino al 30.09.2019) l'incarico in oggetto, agli stessi patti e condizioni previsti dal Disciplinare dd. 30.09.2016, stabilendo che il corrispettivo, per il periodo dal 01.10.2018 al 30.09.2019, per lo svolgimento delle attività elencate nel documento *"allegato A/2 – Modulo di offerta" dd. 15.09.2016* presentato dalla dott.ssa Brini - parte integrante e sostanziale della presente determinazione anche se qui materialmente non allegato - comprensivo del contributo previdenziale integrativo (se dovuto) e di eventuali rimborsi spese + IVA di legge, sia così quantificato:

-Parte A: "a corpo" € 12.000,00 (euro dodicimila/00);

-Parte B: importi indicati nell'*allegato A/2 – Modulo di offerta dd. 15.09.2016*;

**Tenuto conto** che la dott.ssa Brini concorda sull'accettazione del suddetto rinnovo di cui al punto precedente;

### **DETERMINA,**

per le dichiarazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riprodotte,

1. **di rinnovare** di un anno (fino al 30.09.2019) l'incarico in oggetto alla dott.ssa Silvia Brini, agli stessi patti e condizioni previsti dal Disciplinare dd. 30.09.2016, stabilendo che il corrispettivo, per il periodo dal 01.10.2018 al 30.09.2019, per lo svolgimento delle attività elencate nel documento *"allegato A/2 – Modulo di offerta" dd. 15.09.2016* presentato dalla dott.ssa Brini - parte integrante e sostanziale della presente determinazione anche se qui materialmente non allegato - comprensivo del contributo previdenziale integrativo (se dovuto) e di eventuali rimborsi spese + IVA di legge, sia così quantificato:

- Parte A: "a corpo" € 12.000,00 (euro dodicimila/00);
- Parte B: importi indicati nell'*allegato A/2 – Modulo di offerta dd. 15.09.2016.*

L'AMMINISTRATORE UNICO  
dott. Maurizio IONICO

Udine, 20 settembre 2018