



SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, CON FIGURA PROFESSIONALE DI “AUSILIARIO- ASSISTENTE CAPO TRENO” – PARAMETRO 110 – AREA PROFESSIONALE 4[^] – CCNL AUTOFERROTRANVIERI ED INTERNAVIGATORI

L'AMMINISTRATORE UNICO

- Visto** il vigente Regolamento aziendale per il reclutamento e la selezione del personale;
- Visto** il D.Lgs. n.175/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica") così come modificato dal correttivo D.Lgs. 100/2017;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs. n. 198/ 2006 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n° 3 del 24 Aprile 2018 (Linee guida sulle procedure concorsuali);
- Visto** il D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;
- Visto** il D. Lgs. 196/2018;
- Visto** Reg. UE 679/2016 (GDPR) ed il D.Lgs. 196/2003
- Visto** Il Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici (Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica) del 15 Luglio 2021;
- Visto** il vigente CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori;

In esecuzione della propria determinazione dell'11 aprile 2022 con cui si approva il presente Avviso pubblico,

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami finalizzato alla formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato, pieno o parziale, con figura professionale di “ausiliario- assistente capo treno” – parametro 110 – area professionale 4[^] – ccnl autoferrotranvieri ed internavigatori dalla Società Ferrovie Udine Cividale S.r.l., di seguito denominata FUC.

Art. 1 OGGETTO DELLA SELEZIONE

Gli idonei saranno, in caso di assunzione, inquadrati con parametro 110 del CCNL AUTOFERROTRANVIERI ED INTERNAVIGATORI, secondo gli elementi ed i parametri retributivi vigenti al momento della stipula del contratto di assunzione.

L'ausiliario assistente capo treno è adibito alle mansioni di:

- Assistenza al capotreno sul treno Mi.Co.Tra. (Udine - Tarvisio BV - Trieste) e sulla linea Udine Cividale nelle attività di controlleria, erogazione delle sanzioni, comunicazioni alla clientela, assistenza ai viaggiatori.
- Supporto linguistico nella relazione con la clientela e il Partner austriaco.
- Sistemazione di biciclette dei viaggiatori nella carrozza appositamente adibita.
- Annunci sonori alla clientela in lingua italiana, tedesca e inglese.
- Pulizia interna sommaria del materiale rotabile.

Sede di Servizio: Deposito Fuc, Via peschiera n. 30, Udine e Cividale del Friuli, presso stazione di Cividale Via Foramitti n. 1.

La FUC procederà alla chiamata dei candidati classificati in graduatoria secondo la disciplina di cui ai seguenti

Artt. 9 e 10 del presente Avviso di selezione. Tale chiamata avverrà in relazione al piano di fabbisogno di personale della società nonché sulla base di eventuali future modifiche ed integrazioni dello stesso e nel rispetto delle esigenze aziendali.

La graduatoria finale sarà utilizzata dalla FUC per le chiamate a tempo indeterminato e full-time.

La graduatoria ha validità di ventiquattro mesi a decorrere dal momento della sua pubblicazione.

L'assunzione degli idonei sarà comunque subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle leggi finanziarie e da ogni altra disposizione legislativa in materia di assunzioni applicabile alle società pubbliche, vigenti al momento della eventuale stipula del contratto, nonché alla spesa per il personale, tenuto conto della compatibilità di bilancio nonché alle valutazioni di pianificazione strategica adottate dalla società.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Sulla presente selezione non operano quote di riserva per i soggetti di cui alla L. 68/99 né altre riserve. Il rispetto della copertura della quota di riserva di cui alla L. 68/99, sarà garantito dalla FUC secondo quanto disposto dalla normativa vigente e in conformità con quanto previsto dal vigente Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale della società.

Per la partecipazione alla selezione, i candidati al momento della loro iscrizione dovranno essere in possesso di:

- Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale che permette l'accesso all'università
- Patente di guida di tipo B
- Conoscenza della lingua Inglese.

Gli idonei saranno, in caso di assunzione, inquadrati con parametro 110 del CCNL AUTOFERROTRANVIARI ED INTERNAVIGATORI, secondo gli elementi ed i parametri retributivi vigenti al momento della stipula del contratto di assunzione.

Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- ~~a)~~ Conoscenza della lingua inglese, che sarà accertata in sede di esame.
- ~~b)~~ Cittadinanza italiana.
Possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi terzi non membri dell'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia e in possesso di permesso di soggiorno valido per l'esercizio di attività lavorativa. Il candidato dovrà allegare la documentazione attestante quanto sopra dichiarato.
- ~~e)~~ Godimento dei diritti civili e politici (attivi e passivi).
- ~~d)~~ Età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia.
- ~~e)~~ Incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni accertata ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e successive modifiche.-
- ~~f)~~ Possedere all'atto dell'assunzione i requisiti psico-fisici richiesti, in particolare idoneità al conseguimento dell'abilitazione "PDT" per soddisfare possibili future esigenze aziendali.
- ~~g)~~ Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado oppure un diploma di formazione professionale di cui al Capo III del D.Lgs. n° 226 del 17/10/2005. Coloro che abbiano conseguito titoli di studio equivalenti a quelli sopra indicati in un Paese diverso dall'Italia, devono essere in possesso della certificazione della conoscenza della lingua italiana secondo quanto disposto dalla legislazione vigente. Il candidato dovrà allegare, in questo caso, il relativo provvedimento.
- g) Il possesso della patente di guida non inferiore alla categoria B.
- h) Non essere stati destituiti e/o dispensati e/o decaduti dall'impiego o licenziati/e a seguito di procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo o per persistente insufficiente rendimento, presso la FUC o una pubblica amministrazione o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche.

- i) Non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico.
- j) Non aver subito sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione.
- k) Non avere in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento.
- l) Il possesso dei requisiti di idoneità fisica e psicofisica è condizione per l'instaurazione del rapporto di lavoro e saranno accertati a cura della Società prima dell'immissione in servizio con visita medica presso il medico competente e presso la competente Struttura Medica RFI.
- m) I requisiti di cui sopra devono essere posseduti tutti alla data di scadenza dell'avviso. La mancanza di uno di questi requisiti comporta automaticamente l'esclusione dalla procedura.
- n) I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti. Società Ferrovie Udine Cividale s.r.l. si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei già menzionati requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

Tutti i suddetti requisiti/ certificati, obbligatori per l'accesso alla selezione, devono essere posseduti e in corso di validità alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande e continuare a sussistere fino al momento in cui viene eventualmente emesso il provvedimento di nomina per l'assunzione.

Il mancato effettivo possesso dei requisiti di accesso dichiarati dai candidati nella domanda di iscrizione, una volta accertato, comporta la non idoneità del candidato, pertanto, ne configura, oltre all'automatica esclusione dalla selezione, anche la responsabilità penale del dichiarante prevista al comma 1 dell'Art. 76 del D.P.R. 445/2000 secondo cui "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

La FUC si riserva di disporre in qualsiasi fase della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

La falsità delle dichiarazioni rese al fine dell'ammissione alla selezione, comporterà la decadenza dell'interessato dall'assunzione che fosse eventualmente disposta.

Resta facoltà della Commissione, richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di iscrizione.

Nella domanda di iscrizione il candidato inoltre dovrà dichiarare l'eventuale possesso di altri titoli ammissibili, così come indicati in Art. 7 del presente bando.

Art. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI

La domanda di iscrizione avverrà tramite la compilazione di una scheda d'iscrizione disponibile per il download come allegato al bando pubblicato sul sito www.ferrovieudinecividale.it.

La domanda deve essere inviata **esclusivamente** a mezzo email all'indirizzo selezioni@ferrovieudinecividale.it, indicando nell'oggetto la selezione a cui si intende partecipare, dovrà essere allegata la domanda correttamente compilata e tutta la documentazione in essa dichiarata **entro il giorno 29 aprile 2022**

Il calendario dell'eventuale prova preselettiva o, qualora questa non si svolga, della prova scritta -pratica sarà pubblicato sul sito Internet aziendale, indicato in Art. 3, **entro il giorno 30 Aprile 2022**.

La FUC si riserva la facoltà di comunicare mediante avviso nella sezione dedicata del sito societario, eventuali slittamenti delle date indicate.

Tutte le pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati e non saranno seguite da ulteriori comunicazioni di convocazione personali.

Resta in capo al candidato l'obbligo di prendere visione delle suddette comunicazioni con le modalità indicate.

Il candidato che non si presenta a sostenere la prova preselettiva, qualsivoglia sia il motivo sarà considerato rinunciatario alla selezione.

Alla prova preselettiva il candidato dovrà presentarsi munito di:

- copia leggibile di documento di identità o di riconoscimento ritenuto equivalente, in corso di validità;

L'esito della prova preselettiva contenente l'elenco degli ammessi alla prima prova scritta/ a contenuto teorico pratico, sarà pubblicato sul sito internet della FUC nella sezione dedicata. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alla successiva prova e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Art. 4 PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero dei candidati iscritti, risulti essere superiore alle 50 unità, FUC procederà allo svolgimento di una prova preselettiva, anche mediante l'eventuale ausilio di soggetto esterno specializzato.

Saranno ammessi con riserva a partecipare alla prova preselettiva tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, attestata dal rilascio della ricevuta dalla piattaforma web, secondo i termini e le modalità indicate nel presente avviso.

Art. 5 PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Le prova d'esame saranno: una a contenuto teorico pratico ed una orale.

La prova a contenuto teorico pratico potrà essere scritta o a carattere pratico con interventi valutativi. La scelta tra le due modalità sarà effettuata dalla società, sulla base della tipologia di figura professionale ricercata alla luce del carattere della figura ricercata. Nel caso di prova scritta, questa potrà consistere nella redazione e/o compilazione di un documento, in un tema o in quiz finalizzato ad accertare le competenze richieste dalla mansione ricercata. Nel caso si opti per la prova a carattere pratico, questa potrà consistere nella risoluzione di casi pratici legati alla specifica attività della figura ricercata anche attraverso lo svolgimento di operazioni, lavori e compiti di competenza del profilo professionale nonché mediante l'utilizzo di strumentazione e specifici programmi di normale e necessario utilizzo per lo svolgimento delle attività richieste, corredati da valutazioni a carattere teorico che la Commissione riterrà opportune e comunque legate alle materie previste in avviso ed alla relativa attività operativa ad esse legate.

La prova tenderà ad accertare il livello di preparazione professionale, nonché la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere all'interno di FUC S.r.l.

La prova orale consisterà in colloquio individuale valutativo e verterà sull'approfondimento delle materie ed argomenti legati all'attività della figura professionale ed indicate in avviso di selezione anche attraverso l'approfondimento delle esperienze precedenti del candidato (ad es. approfondimento titoli professionali presentati o approfondimento attività risultanti da Cv, se richiesto in Avviso di selezione, ecc) legate al tipo di attività richieste, nonché sulla valutazione delle sue attitudini a ricoprire il posto messo a selezione.

Durante le prove potrà essere accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e/o di quelle specifiche usate nello svolgimento dell'attività professionale dello specifico profilo da selezionarsi.

Qualora si renda necessario, purché richiesto in Avviso di selezione, verrà accertata inoltre la conoscenza - almeno scolastica - di una lingua straniera tra quelle indicate nell'avviso.

La Commissione ha facoltà di approfondire le esperienze dichiarate dal candidato nel suo curriculum professionale, ove questo sia richiesto in avviso.

Per ogni prova la Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo pari a 30 punti.

Per superare le prove, il candidato dovrà riportare, in ognuna di esse, la votazione minima di 21/30.

Il candidato che non si presenta a sostenere ogni singola prova, qualsivoglia sia il motivo sarà considerato rinunciatario alla selezione.

I CANDIDATI DOVRANNO, IN SEDE DI COLLOQUIO CONSEGNARE COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA TUTTI I TITOLI DICHIARATI IN DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

Si specifica che per quanto attiene il titolo di studio sarà sufficiente autodichiarazione da compilarsi in sede di prova.

Qualora il candidato non presentasse documentazione comprovante i titoli di accesso dichiarati in domanda o presentasse copie difformi/ incomplete, la Commissione valutatrice procederà ad una rivalutazione del punteggio dei

titoli dichiarati in domanda, e potrà, in caso di mancanza di anche solo uno dei requisiti di accesso obbligatori previsti, procedere all'esclusione, in qualsiasi momento della procedura, del candidato dalla selezione.

Supereranno la prova orale i candidati che abbiano raggiunto la votazione minima di 21/30.

Art. 6 CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, compresi i calendari di convocazione delle prove, l'elenco ammessi, le graduatorie, ed eventuali FAQ, saranno rese note ai concorrenti esclusivamente sul sito internet www.ferrovieudinecivildale.it nella sezione **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, CON FIGURA PROFESSIONALE DI "AUSILIARIO- ASSISTENTE CAPO TRENO" – PARAMETRO 110 – AREA PROFESSIONALE 4^ – CCNL AUTOFERROTRANVIARI ED INTERNAVIGATORI**

Per la sola fase di candidatura, il candidato potrà inoltrare eventuali richieste di informazione sulla procedura relative l'iscrizione, al seguente indirizzo email selezioni@ferrovieudinecivildale.it entro le h 12.00 del **28 APRILE 2022**.

Non saranno fornite risposte individuali e non saranno prese in considerazione richieste pervenute fuori dal termine indicato e/o ad altri indirizzi mail né che abbiano ad oggetto richieste diverse da quelle relative ad informazioni sulla *procedura di iscrizione*.

Qualora, sulla base delle richieste pervenute, si ravvisasse la necessità di fornire chiarimenti, si procederà, alla pubblicazione di eventuali FAQ sul sito internet www.ferrovieudinecivildale.it nella sezione dedicata alle singole selezioni: **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E/O DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, CON FIGURA PROFESSIONALE DI "AUSILIARIO- ASSISTENTE CAPO TRENO" – PARAMETRO 110 – AREA PROFESSIONALE 4^ – CCNL AUTOFERROTRANVIARI ED INTERNAVIGATORI**

Tutte le richieste pervenute prima o dopo l'ora e il giorno sopra indicati non saranno prese in considerazione.
Non saranno date informazioni a mezzo telefonico o altro mezzo di comunicazione.

Resta in capo ai candidati, per tutta la durata della selezione, l'obbligo di prendere visione direttamente sul sito indicato, di tutte le comunicazioni della società comprese le graduatorie, che avverranno esclusivamente mediante pubblicazioni on line.

Tutti gli avvisi hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Saranno ammessi, con riserva, a sostenere la prova a contenuto teorico (o qualora abbia luogo, la prova preselettiva) tutti i candidati che, in possesso di tutti i requisiti obbligatori richiesti, abbiano compilato correttamente la domanda di iscrizione on line e pertanto abbiano ottenuto il rilascio da parte del sistema della ricevuta al termine della procedura, attestante l'avvenuta corretta iscrizione.

Il candidato che non si presenta anche ad una sola delle prove d'esame, qualsiasi ne sia la motivazione, sarà considerato rinunciatario alla selezione.

Lo svolgimento della prima prova, (o dell'eventuale prova di preselezione) potrà avere luogo a partire dalla data del 05 Maggio 2022.

Il calendario con i nominativi dei candidati regolarmente iscritti ed ammessi con riserva alla preselezione o, qualora questa non si svolga, alla prova scritta, con la data esatta, gli orari, le eventuali suddivisioni nominative ed i luoghi di svolgimento, sarà pubblicato, mediante apposito Avviso, sul sito indicato in Art. 3 entro il giorno **30 aprile 2022**.

Lo svolgimento dell'intera selezione, è previsto in data compresa tra il **05 maggio 2022**, ed il **20 maggio 2022** salvo slittamenti dovuti a causa di forza maggiore, ordine pubblico o motivi organizzativi.

L'esito di ciascuna prova ed il calendario delle successive prove saranno pubblicati esclusivamente sul sito

indicato, con l'indicazione espressa dei candidati ammessi alla prova successiva.

Qualora per motivi organizzativi e/o cause di forza maggiore o di ordine pubblico comprese eventuali intervenuti normative nazionali dovuti all'attuale situazione epidemiologica, si renda necessario lo slittamento delle date sopra indicate, la FUC si riserva la facoltà di effettuare tale notifica mediante apposito AVVISO sul sito indicato in Art. 3 nella sezione dedicata.

La pubblicazione di tutti gli avvisi ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Art. 7 TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I titoli di studio e di servizio nonché gli altri titoli vari ammissibili, vanno dichiarati in domanda di ammissione e presentati in sede di prova scritta a contenuto teorico pratico.

La mancata presentazione della documentazione attestante i titoli dichiarati, quando richiesta, qualsiasi sia la motivazione, comporta la cancellazione del punteggio del titolo e la sottrazione dello stesso dal punteggio complessivo attribuito, con relativo slittamento della posizione del candidato in graduatoria finale di merito.

Qualora la mancata presentazione sia relativa a titoli richiesti per l'accesso la Commissione procederà, con provvedimento motivato, all'esclusione del candidato dalla selezione ed alla relativa cancellazione dello stesso da eventuali graduatorie, con perdita immediata dei benefici ottenuti.

Verranno presi in considerazione soltanto i titoli espressamente dichiarati, completi di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione, secondo lo schema previsto in procedura di iscrizione.

La valutazione della totalità dei titoli non prevede un punteggio minimo di accesso.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed essere validi sino al momento dell'eventuale chiamata alla stipula del contratto di lavoro.

Il punteggio dei titoli risultante dalla domanda di iscrizione verrà comunicato dalla commissione al singolo candidato prima dell'inizio della prova orale e potrà essere soggetto a modifica, in relazione alla documentazione che sarà presentata.

La Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo, per la valutazione dei titoli, di Punti 30, per ogni singolo candidato, suddiviso nelle seguenti categorie:

Titoli	Punteggio massimo
Titoli di studio	6
Titoli di servizio (valutazione del curriculum)	15
Titoli vari	9

TITOLI DI STUDIO

I punti per la valutazione dei titoli di studio NON SONO SOMMABILI tra loro e saranno attribuiti come da tabella che segue:

VOTO DI DIPLOMA	PUNTEGGIO	CODICE
Da 60/100 a 80/100	2	COD1
Da 81/100 a 95/100	4	COD2
Da 96/100 a 100/100	6	COD3

Il possesso del titolo di studio e del voto ottenuto sarà attestato mediante la compilazione di apposito modulo di autocertificazione, predisposto dalla FUC, in sede di prova scritta.

TITOLI DI SERVIZIO

La valutazione dei titoli di servizio si riferisce all'analisi dei curriculum vitae, e dei documenti presentati a supporto delle esperienze dichiarate nel curriculum.

Il titolo di servizio (calcolato in numero di anni) dovrà essere inserito e verrà riconosciuto solo qualora rispetti

TUTTI I SEGUENTI REQUISITI:

1. **Esperienza lavorativa documentabile**: si dovrà presentare copia dei contratti attestanti le dichiarazioni rese in domanda; resta facoltà della Commissione richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di iscrizione.

Copia dei contratti attestanti i periodi lavorativi dichiarati in domanda di ammissione dovrà essere consegnata in sede di prima prova orale.

CRITERIO DI CALCOLO PER L'INSERIMENTO IN DOMANDA DEI "TITOLI DI SERVIZIO"

Ai fini della compilazione della domanda di ammissione si conteggino come mesi di servizio **solo quelli documentabili e risultanti esclusivamente da/i contratto/i di lavoro** e si calcoli il numero di anni di servizio o frazione risultanti dal/i contratto/i o altra documentazione a supporto (ad.es. busta paga)!

I titoli di servizio sono sommabili tra loro, fino al raggiungimento di un punteggio complessivo **massimo di 15 punti** e saranno attribuiti come da tabella che segue:

Titoli di servizio (valutazione curricula)	Punteggio
Esperienza lavorativa documentabile con contratto/i di lavoro subordinato, parasubordinato e/o di somministrazione maturata/e nel ruolo richiesto o in posizioni assimilabili, anche se non continuativi compreso tra 3 mesi e 5 anni	5
Esperienza lavorativa documentabile con contratto/i di lavoro subordinato, parasubordinato e/o di somministrazione maturata/e nel ruolo richiesto o in posizioni assimilabili, anche se non continuativi compreso tra 6 e 10 anni	10
Esperienza lavorativa documentabile con contratto/i di lavoro subordinato, parasubordinato e/o di somministrazione maturata/e nel ruolo richiesto o in posizioni assimilabili, anche se non continuativi Maggiore di 11 anni	15

In domanda di ammissione sarà sufficiente indicare il numero di anni di lavoro senza indicare la specifica della qualifica professionale con cui sono stati svolti (ad.es. impiegato amministrativo). Si procederà, infatti, alla valutazione del punteggio da attribuire sulla base della documentazione (contratto e qualifica professionale con cui è stata svolta la mansione) che sarà consegnata in sede di colloquio:

TITOLI VARI

I titoli vari sono sommabili tra loro, fino al raggiungimento di un punteggio complessivo **massimo di 9 punti**.

I titoli vari ammissibili sono:

Titoli vari	Punteggio
Conoscenza della lingua tedesca oltre all'inglese	3
Soggetti in stato di disoccupazione ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. 150/2015	3
Soggetti percettori delle seguenti prestazioni: reddito di cittadinanza; indennità di disoccupazione	3

Saranno presi in considerazione per il punteggio, solo i corsi che hanno rilasciato attestati di superamento/frequenza con profitto.

Per il riconoscimento dei TITOLI VARI ammessi occorrerà presentare e consegnare, in sede di prova scritta, copia

degli stessi.

Art. 8 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice viene nominata dall'Amministratore Unico e svolge i propri compiti nel rispetto di quanto disposto nel Regolamento aziendale per il reclutamento del personale di FUC e di quanto disposto dalla vigente legislazione in materia.

Nella prima riunione, la Commissione, verificate le cause di incompatibilità ed inconferibilità tra i membri e con i concorrenti, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove selettive scritte e orali.

Art. 9 GRADUATORIA

Espletate le prove della selezione, la Commissione redige la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, riportato da ciascun candidato, determinato dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale, cui sarà sommato il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste in Art. 5 DPR 487/94 come modificato dal DPR n° 693/1996.

La graduatoria definitiva ha validità di due anni a decorrere dal momento della sua pubblicazione salvo differenti previsioni normative.

Nell'ipotesi in cui, entro 24 mesi dalla pubblicazione della graduatoria, si rendano disponibili posti in organico per la qualifica indicata, detta graduatoria, se capiente, sarà utilizzata per assumere personale secondo l'ordine di punteggio conseguito, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, full time o part time.

Il candidato che rifiuti l'assunzione in servizio a tempo indeterminato è definitivamente cancellato dalla graduatoria.

Il candidato che, assunto in servizio a seguito dello scorrimento della graduatoria di cui al presente avviso, si dimetta, ancorché per essere assunto nell'ambito di altra selezione della stessa scrivente società, è definitivamente cancellato dalla graduatoria della presente selezione.

Art. 10 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Qualora la società ravvisasse la necessità di procedere con le assunzioni, procederà alla chiamata, mediante formale convocazione dei candidati classificatisi nella graduatoria finale secondo l'ordine di punteggio, fermi restando i limiti di cui al precedente articolo. Si procederà allo scorrimento della graduatoria prodotta dalla selezione, in relazione alle esigenze aziendali.

Qualora prima dell'assunzione dei vincitori la FUC abbia proceduto a fusione o aggregazione aziendale, ferma restando la qualifica, mansione, inquadramento professionale e relativo trattamento economico oggetto del presente avviso, il lavoratore potrà essere assunto anche a carico della nuova società costituita.

Prima di procedere all'assunzione, il candidato sarà sottoposto alle necessarie visite mediche che attestino il possesso dei requisiti fisici all'impiego. Qualora dalle visite risultasse la non idoneità, così come richiesta, il candidato perderà il diritto all'assunzione per difetto/mancanza di un requisito di ammissione obbligatorio. La FUC, pertanto potrà procedere alle chiamate del/i successivo/i candidato/i classificatisi, fermo restando il rispetto dell'ordine di graduatoria.

Art. 11 TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione è espletato unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera di eventuali soggetti esterni incaricati esclusivamente per le attività selettive, ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il Titolare del trattamento dei dati é la FERROVIE UDINE CIVIDALE con sede in Udine, nella persona dell'Amministratore Unico.

Ai sensi del GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, il candidato autorizza la FUC al

trattamento dei suoi dati personali necessari ad effettuare le convocazioni e ad espletare le prove selettive.
I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Tutte le operazioni relative al trattamento e la protezione dei dati saranno effettuate alla luce di quanto disposto dal Regolamento U.E. 2016/679 e dal D.Lgs 101/2018.

Art. 12 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso di selezione costituisce “lex specialis” della procedura selettiva; pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La FUC si riserva la facoltà, per ragioni di pubblico interesse e comunque in tutti i casi previsti dal vigente Regolamento per il reclutamento di personale di FUC, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

La FUC si riserva la facoltà, per ragioni di pubblico interesse e comunque in tutti i casi previsti dal vigente Regolamento per il reclutamento e selezione del personale di FUC, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al vigente regolamento per il reclutamento e la selezione del personale di FUC ed in quanto applicabili, alle vigenti norme di legge in materia.

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dott. Gianpaolo Graberi, Amministratore Unico della FUC.

UDINE, pubblicato in data 19/04/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Gianpaolo Graberi