



**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, DI UNA RISORSA PER LA FIGURA DI IMPIEGATO CON MANSIONE DI RESPONSABILE DI GESTIONE FLOTTA - AREA PROFESSIONALE 2° AREA OPERATIVA AMMINISTRAZIONE E SERVIZI - CCNL AUTOFERROTRANVIERI ED INTERNAVIGATORI - PARAMETRO 155**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

- Visto** il vigente Regolamento aziendale per il reclutamento e la selezione del personale;
- Visto** il D.Lgs. n.155/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica") così come modificato dal correttivo D.Lgs. 100/2017;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs. n. 198/ 2006 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n° 3 del 24 Aprile 2018 (Linee guida sulle procedure concorsuali);
- Visto** il D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;
- Visto** il D. Lgs. 196/2018;
- Visto** Reg. UE 679/2016 (GDPR) ed il D.Lgs. 196/2003
- Visto** Il Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici (Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica) del 15 Luglio 2021;
- Visto** il vigente CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori;

In esecuzione della propria determinazione del 11 Febbraio 2022 con cui si approva il presente Avviso pubblico,

**RENDE NOTO**

È indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato, di una risorsa, nel profilo di IMPIEGATO – RESPONSABILE DI GESTIONE FLOTTA, da inquadrarsi con il parametro 155 - del vigente CCNL AUTOFERROTRANVIERI ED INTERNAVIGATORI dalla Società Ferrovie Udine Cividale S.r.l., di seguito denominata FUC.

**Art. 1 OGGETTO DELLA SELEZIONE**

Il luogo di lavoro sarà la sede legale delle Ferrovie Udine Cividale sita in Via Peschiera 30 in Udine.

Gli idonei saranno, in caso di assunzione, inquadrati con parametro 155 del CCNL AUTOFERROTRANVIERI ED INTERNAVIGATORI, secondo gli elementi ed i parametri retributivi vigenti al momento della stipula del contratto di assunzione.

**Gli idonei devono essere in possesso delle seguenti principali competenze:**

- Diploma di scuola media superiore in materie tecniche.
- Conoscere la legislazione nazionale e comunitaria in materia ferroviaria.
- Conoscere le procedure della manutenzione e della circolazione.
- Esperienza di lavoro in officine meccaniche;
- Capacità di rapportarsi con il personale e di impartire direttive.
- Capacità di lettura della manualistica tecnica, di disegni e schemi.

- Capacità di gestione dei rapporti con detentori, fornitori, subappaltatori e personale
- Conoscenze in merito alle condizioni di utilizzo dei mezzi di trazione.

#### **Competenze Tecniche**

- Capacità di lettura e interpretazione di schemi elettrici ed elettronici;
- Capacità redazionale di documentazione tecnica (manuali, specifiche e modulistica);
- Conoscenza tecnica specifica dei seguenti veicoli ferroviari Stadler ATR 110; Fiat ALN 663; CMKS DE 520; Carri ferroviari tipo EKK SGMRSS e SGNSS;
- Competenza tecnica specifica nella programmazione dell'attività di officina, conoscenza degli iter di taratura della strumentazione tecnica;
- Conoscenza delle seguenti normative ferroviarie: Regolamento UE 445/2011, Regolamento UE 779/2019;
- Utilizzo dei software per la gestione flotta;
- Capacità di valutazione dell'adeguatezza dei fornitori di beni e servizi con riguardo al possesso delle necessarie certificazioni/abilitazioni per operare sui singoli elementi dei veicoli ferroviari;
- Pregressa esperienza nella partecipazione ad audit da parte di enti di verifica e controllo quali certificatori ed autorità amministrative indipendenti del settore dei trasporti ferroviari.

#### **Gli idonei saranno chiamati a svolgere le seguenti principali mansioni:**

- Gestire la rimozione dall'attività del veicolo per essere sottoposto a manutenzione e il suo successivo ritorno in esercizio;
- Programmare gli interventi e provvede alla gestione dei contratti di noleggio, interfacciandosi con le strutture interne ed esterne preposte per lo scambio delle informazioni necessarie alla di manutenzione e/o alla sostituzione in caso di guasto;
- Controllare le competenze del personale sia interno sia esterno per i fornitori beni e servizi per la manutenzione;
- Mantenere aggiornato il database dei veicoli registrando lo stato operativo e lo stato delle revisioni rapportandosi con le strutture preposte alla manutenzione degli stessi;
- Assicurare alle strutture interne e/o esterne la rendicontazione delle percorrenze e delle ore di esercizio necessarie per il rispetto dei Piani di manutenzione;
- Mantenere i rapporti con le strutture interne e/o esterne per gli interventi in caso di guasti o avarie dei veicoli;
- Provvedere, di concerto con RMMR ECM 1, al reperimento dei rotabili sostitutivi in caso di anomalie/guasti, coordinandosi con le strutture interne o esterne di riferimento;
- Provvede all'approvvigionamento e alla manutenzione delle attrezzature e degli strumenti in dotazione sui veicoli;
- Supervisiona la gestione delle avarie ai carri merci utilizzati assicurando il corretto flusso informativo coerentemente con quanto previsto dal contratto uniforme di utilizzazione (CUU);
- Garantisce la tracciabilità degli interventi e aggiorna il data base aziendale in merito allo stato fisico dei veicoli avariati;
- Emette gli ordini di lavoro per manutenzione;
- Organizza e gestisce in collaborazione con Sala Operativa (SO), RMMR e Capo Officina (CUTO);
- la rimozione dal servizio dei veicoli per l'effettuazione delle operazioni di manutenzione preventiva nel rispetto dei tempi identificati nel piano di manutenzione e sulla base delle informazioni provenienti dalla funzione SO e CUTO o da altro detentore o impresa ferroviaria sulle percorrenze chilometriche.
- gli interventi di manutenzione correttiva sulla base delle anomalie e/o carenze riscontrate (emettendo ordini di lavoro);
- il successivo invio dei veicoli alle officine di manutenzione
- il ritorno in esercizio al termine delle suddette operazioni di manutenzione (emettendo gli avvisi di ritorno in esercizio e gli avvisi di ritorno con eventuali restrizioni);
- Mantenere aggiornato il data base dei veicoli registrando lo stato operativo e lo stato delle revisioni rapportandosi con le strutture preposte alla manutenzione degli stessi;
- Provvedere ad organizzare il fermo veicoli per la manutenzione comunicando gli estremi alle strutture interne (SO) e/o esterne che procederanno al ritiro del veicolo per il previsto percorso in officina

- Provvedere alla gestione dei contratti di noleggio passivi dei locomotori, interfacciandosi con le strutture interne ed esterne preposte per lo scambio delle informazioni necessarie alla programmazione degli interventi di manutenzione e/o alla sostituzione in caso di guasto
- Mantenere i rapporti con RMMR e/o con i Soggetti Responsabili delle manutenzioni per gli interventi in caso di guasti o avarie;
- ricevere i rapporti relativi alle anomalie rilevate dai verificatori e attiva la procedura di gestione delle avarie dei carri tramite allegato 4 CUU mantenendo i contatti con i detentori e con le officine per la riparazione occupandosi del corretto addebito dei costi di riparazione;
- aggiornare il data base aziendale in merito allo stato fisico dei carri avariati;
- comunicare al detentore del carro l'avaria riscontrata, le modalità di inoltro a destino e/o le modalità di riparazione tramite emissione dell'allegato 4 CUU;
- fornire, su richiesta, il supporto tecnico operativo per l'avvio delle operazioni di riparazione, coordinandosi con le strutture di coordinamento territoriale
- Predisporre ed inviare gli ordini di manutenzione e le relative specifiche tecniche;
- Trasferire all'officina e a eventuali fornitori di servizi di manutenzione tutte le informazioni e la documentazione necessarie alla corretta esecuzione della manutenzione.

La FUC procederà alla chiamata dei candidati classificatisi in graduatoria secondo la disciplina di cui ai seguenti Artt. 9 e 10 del presente Avviso di selezione. Tale chiamata avverrà in relazione al piano di fabbisogno di personale della società nonché sulla base di eventuali future modifiche ed integrazioni dello stesso e nel rispetto delle esigenze aziendali.

La graduatoria finale sarà utilizzata dalla FUC per le chiamate a tempo indeterminato e full-time .

La graduatoria ha validità di ventiquattro mesi a decorrere dal momento della sua pubblicazione.

L'assunzione degli idonei sarà comunque subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle leggi finanziarie e da ogni altra disposizione legislativa in materia di assunzioni applicabile alle società pubbliche, vigenti al momento della eventuale stipula del contratto, nonché alla spesa per il personale, tenuto conto della compatibilità di bilancio nonché alle valutazioni di pianificazione strategica adottate dalla società.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento al lavoro, ai sensi del D. Lgs. n 198/2006 e dell'art. 57 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Sulla presente selezione non operano quote di riserva per i soggetti di cui alla L. 68/99 né altre riserve. Il rispetto della copertura della quota di riserva di cui alla L 68/99, sarà garantito dalla FUC secondo quanto disposto dalla normativa vigente e in conformità con quanto previsto dal vigente Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale della società.

Per la partecipazione alla selezione, i candidati al momento della loro iscrizione dovranno essere in possesso di:

- **Diploma in materie tecniche che permette l'accesso all'università;**
- **Aver maturato esperienza di almeno 3 mesi nel settore ferroviario in ambito manutenzione dei mezzi rotabili;**

Il luogo di lavoro sarà la sede di via Peschiera 30, Udine.

Restano ferme tutte le altre attività ricompresa nella declaratoria relative l'Area Professionale 3° – Area operativa amministrazione e servizi - CCNL Autoferrotranvieri ed Internavigatori - **Parametro 155**

## **Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- 1) Aver compiuto il diciottesimo anno di età;

- 2) Possedere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E).  
Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174.  
I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e gli altri soggetti di cui al presente comma, diversi dai cittadini italiani, devono possedere, anche i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e indicati nel presente articolo;
  - c) i cittadini di stati membri dell'UE devono, inoltre, essere in possesso della certificazione della conoscenza della lingua italiana secondo quanto disposto dalla legislazione vigente;
- 3) Godere dei diritti civili e politici;
- 4) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) Non essere sottoposti a misure che escludono, ai sensi delle leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione e di non essere interdetto dai pubblici uffici;
- 6) Non aver riportato condanne penali, relative a fatti commessi negli ultimi 5 anni, per reati contro la personalità dello Stato, la pubblica amministrazione, la vita, la personalità individuale, la libertà personale e non essere titolari di provvedimenti per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro II del Codice Penale e per reati contro il patrimonio mediante frode se a danno dello Stato o di altro ente pubblico o per il conseguimento di erogazioni pubbliche.  
Tale requisito non è richiesto nel caso in cui il candidato abbia ottenuto sentenza di riabilitazione, o comunque nel caso in cui alla data di scadenza del presente avviso siano decorsi almeno tre anni dal giorno in cui la pena principale sia stata eseguita o si sia in altro modo estinta o, nel caso in cui al condannato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena, dal giorno in cui è iniziata a decorrere il termine di sospensione della pena.
- 7) Non aver subito negli ultimi 5 anni l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.;
- 8) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, a seguito di accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stati licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale;
- 9) Non aver subito provvedimenti di licenziamento irrogati da FUC;
- 10) Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- 11) Possedere i requisiti di idoneità psico-fisica generali (Dlgs 81/2008) che saranno verificati, prima dell'assunzione mediante visita medica, dal medico competente dell'azienda.

I candidati, inoltre, devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- 12) Aver prestato servizio, presso il settore/area tecnica/manutenzione di una Pubblica Amministrazione/Ente Pubblico, Società partecipata per almeno 5 mesi, anche non continuativi, negli ultimi quattro anni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. L'esperienza lavorativa potrà essere documentabile con contratto/i di lavoro subordinato, parasubordinato e/o di somministrazione maturata/e nel ruolo richiesto o in posizioni assimilabili.
- 13) Di aver maturato esperienza nel settore ferroviario
- 14) Di essere in possesso patente di guida non inferiore alla categoria B; in corso di validità, esente da provvedimenti di revoca, ritiro e sospensione.

Tutti i suddetti requisiti/ certificati, obbligatori per l'accesso alla selezione, devono essere posseduti e in corso di validità alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande e continuare a sussistere fino al momento in cui viene eventualmente emesso il provvedimento di nomina per l'assunzione.

Il mancato effettivo possesso dei requisiti di accesso dichiarati dai candidati nella domanda di iscrizione, una volta accertato, comporta la non idoneità del candidato, pertanto, ne configura, oltre all'automatica esclusione dalla selezione, anche la responsabilità penale del dichiarante prevista al comma 1 dell'Art. 76 del D.P.R. 445/2000 secondo cui "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

La FUC si riserva di disporre in qualsiasi fase della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

La falsità delle dichiarazioni rese al fine dell'ammissione alla selezione, comporterà la decadenza dell'interessato dall'assunzione che fosse eventualmente disposta.

Resta facoltà della Commissione, richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di iscrizione.

Nella domanda di iscrizione il candidato inoltre dovrà dichiarare l'eventuale possesso di altri titoli ammissibili, così come indicati in Art. 7 del presente bando.

### **Art. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI**

La domanda di iscrizione avverrà tramite la compilazione di una scheda d'iscrizione disponibile per il download come allegato al bando pubblicato sul sito [www.ferrovieudineciviale.it](http://www.ferrovieudineciviale.it).

La domanda deve essere inviata **esclusivamente** a mezzo email all'indirizzo [selezioni@ferrovieudineciviale.it](mailto:selezioni@ferrovieudineciviale.it), indicando nell'oggetto la selezione a cui si intende partecipare, dovrà essere allegata la domanda correttamente compilata e tutta la documentazione in essa dichiarata.

Il calendario dell'eventuale prova preselettiva o, qualora questa non si svolga, della prova scritta -pratica sarà pubblicato sul sito Internet aziendale, indicato in Art. 3, **entro il giorno 20 Gennaio 2022**.

La FUC si riserva la facoltà di comunicare mediante avviso nella sezione dedicata del sito societario, eventuali slittamenti delle date indicate.

Tutte le pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati e non saranno seguite da ulteriori comunicazioni di convocazione personali.

Resta in capo al candidato l'obbligo di prendere visione delle suddette comunicazioni con le modalità indicate.

Il candidato che non si presenta a sostenere la prova preselettiva, qualsivoglia sia il motivo sarà considerato rinunciatario alla selezione.

Alla prova preselettiva il candidato dovrà presentarsi munito di:

- copia leggibile di documento di identità o di riconoscimento ritenuto equivalente, in corso di validità;
- ricevuta rilasciata dalla piattaforma web attestante l'iscrizione alla presente selezione

L'esito della prova preselettiva contenente l'elenco degli ammessi alla prima prova scritta/ a contenuto teorico pratico, sarà pubblicato sul sito internet della FUC nella sezione dedicata. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alla successiva prova e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

### **Art. 4 PROVA PRESELETTIVA**

Qualora il numero dei candidati iscritti, risulti essere superiore alle 50 unità, FUC si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento di una prova preselettiva, anche mediante l'eventuale ausilio di soggetto esterno specializzato.

Saranno ammessi con riserva a partecipare alla prova preselettiva tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, attestata dal rilascio della ricevuta dalla piattaforma web, secondo i termini e le modalità indicate nel presente avviso.

### **Art. 5 PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono due:

- una prova orale con contenuto teorico – che potrà essere scritta o a carattere pratico con interventi valutativi
- Un colloquio individuale valutativo e verterà sull'approfondimento delle materie ed argomenti legati all'attività della figura professionale ed indicate in avviso di selezione anche attraverso l'approfondimento delle esperienze precedenti del candidato

Per ogni prova la Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo pari a 30 punti.

Per superare la prova, il candidato dovrà riportare la votazione minima di 21/30.

Il candidato che non si presenta a sostenere ogni singola prova, qualsivoglia sia il motivo sarà considerato rinunciatario alla selezione.

## **MATERIE DELLE PROVE TEORICO-PRATICA ED ORALE**

1. Conoscenza delle normative di riferimento in materia di manutenzione dei veicoli ferroviari
2. Conoscenze specialistiche relativamente a istituzione, elaborazione e modifica dei piani di manutenzione e ai relativi impatti;
3. Conoscenze sulle tecniche di giuntura (inclusa saldatura e incollatura), sistemi frenanti, sale montate, dispositivi di trazione, tecniche di controllo e di collaudo non distruttive;
4. Capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici di supporto;
5. Conoscenza delle normative sulla taratura delle apparecchiature di misura;
6. Conoscenza delle seguenti normative ferroviarie: Regolamento UE 445/2011, Regolamento UE 779/2019, Regolamento UE 402/2013;
7. Capacità di utilizzo dei software per l'ingegneria della manutenzione;
8. Capacità redazionale di documentazione tecnica (manuali, specifiche e modulistica);
9. Conoscenza tecnica specifica dei seguenti veicoli ferroviari Stadler ATR 110; Fiat ALN 663; CMKS DE 520; Carri ferroviari tipo EKK SGMRSS e SGNSS;
10. Capacità di valutazione dell'adeguatezza dei fornitori di beni e servizi con riguardo al possesso delle necessarie certificazioni/abilitazioni per operare sui singoli elementi dei veicoli ferroviari.

### **I CANDIDATI DOVRANNO, IN SEDE DI COLLOQUIO CONSEGNARE COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA TUTTI I TITOLI DICHIARATI IN DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.**

Si specifica che per quanto attiene il titolo di studio sarà sufficiente autodichiarazione da compilarsi in sede di prova.

Qualora il candidato non presentasse documentazione comprovante i titoli di accesso dichiarati in domanda o presentasse copie difformi/ incomplete, la Commissione valutatrice procederà ad una rivalutazione del punteggio dei titoli dichiarati in domanda, e potrà, in caso di mancanza di anche solo uno dei requisiti di accesso obbligatori previsti, procedere all'esclusione, in qualsiasi momento della procedura, del candidato dalla selezione.

Supereranno la prova orale i candidati che abbiano raggiunto la votazione minima di 21/30.

### **Art. 6 CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE AI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, compresi i calendari di convocazione delle prove, l'elenco ammessi, le graduatorie, ed eventuali FAQ, saranno rese note ai concorrenti esclusivamente sul sito internet [www.ferroviudinecivildale.it](http://www.ferroviudinecivildale.it) nella sezione “SELEZIONE DEL PERSONALE” - “CONCORSI” - SELEZIONE PUBBLICA RESPONSABILE DI INGEGNERIA DELLA MANUTENZIONE MATERIALE ROTABILE PAR. 155.

**Per la sola fase di candidatura**, il candidato potrà inoltrare eventuali richieste di informazione sulla procedura relative l'iscrizione, al seguente indirizzo email [selezioni@ferroviudinecivildale.it](mailto:selezioni@ferroviudinecivildale.it) entro le h 12.00 del **15 GENNAIO 2022**.

Non saranno fornite risposte individuali e non saranno prese in considerazione richieste pervenute fuori dal termine indicato e/o ad altri indirizzi mail né che abbiano ad oggetto richieste diverse da quelle relative ad informazioni sulla *procedura di iscrizione*.

Qualora, sulla base delle richieste pervenute, si ravvisasse la necessità di fornire chiarimenti, si procederà, alla pubblicazione di eventuali FAQ sul sito internet [www.ferroviudinecivildale.it](http://www.ferroviudinecivildale.it) nella sezione dedicata alle singole selezioni: “SELEZIONE DEL PERSONALE” - “CONCORSI” - SELEZIONE PUBBLICA RESPONSABILE GESTIONE FLOTTA PAR. 155.

Tutte le richieste pervenute prima o dopo l'ora e il giorno sopra indicati non saranno prese in considerazione.

Non saranno date informazioni a mezzo telefonico o altro mezzo di comunicazione.

Resta in capo ai candidati, per tutta la durata della selezione, l'obbligo di prendere visione direttamente sul sito indicato, di tutte le comunicazioni della società comprese le graduatorie, che avverranno esclusivamente mediante

pubblicazioni on line.

**Tutti gli avvisi hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.**

Saranno ammessi, con riserva, a sostenere la prova a contenuto teorico - pratico (o qualora abbia luogo, la prova preselettiva) tutti i candidati che, in possesso di tutti i requisiti obbligatori richiesti, abbiano compilato correttamente la domanda di iscrizione on line e pertanto abbiano ottenuto il rilascio da parte del sistema della ricevuta al termine della procedura, attestante l'avvenuta corretta iscrizione.

Il candidato che non si presenta anche ad una sola delle prove d'esame, qualsiasi ne sia la motivazione, sarà considerato rinunciatario alla selezione.

**Lo svolgimento della prova, (o dell'eventuale prova di preselezione) potrà avere luogo a partire dalla data del 27 Gennaio 2022.**

Il calendario con i nominativi dei candidati regolarmente iscritti ed ammessi con riserva alla preselezione o, qualora questa non si svolga, alla prova scritta, con la data esatta, gli orari, le eventuali suddivisioni nominative ed i luoghi di svolgimento, sarà pubblicato, mediante apposito Avviso, sul sito indicato in Art. 3 entro il giorno **24 Gennaio 2022.**

L'esito di ciascuna prova ed il calendario delle successive prove saranno pubblicati esclusivamente sul sito indicato, con l'indicazione espressa dei candidati ammessi alla prova successiva.

Qualora per motivi organizzativi e/o cause di forza maggiore o di ordine pubblico comprese eventuali intervenuti normative nazionali dovuti all'attuale situazione epidemiologica, si renda necessario lo slittamento delle date sopra indicate, la FUC si riserva la facoltà di effettuare tale notifica mediante apposito AVVISIO sul sito indicato in Art. 3 nella sezione dedicata.

La pubblicazione di tutti gli avvisi ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

#### **Art. 7 TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

I titoli di studio e di servizio nonché gli altri titoli vari ammissibili, vanno dichiarati in domanda di ammissione e presentati in sede di prova scritta a contenuto teorico pratico.

La mancata presentazione della documentazione attestante i titoli dichiarati, quando richiesta, qualsiasi sia la motivazione, comporta la cancellazione del punteggio del titolo e la sottrazione dello stesso dal punteggio complessivo attribuito, con relativo slittamento della posizione del candidato in graduatoria finale di merito.

Qualora la mancata presentazione sia relativa a titoli richiesti per l'accesso la Commissione procederà, con provvedimento motivato, all'esclusione del candidato dalla selezione ed alla relativa cancellazione dello stesso da eventuali graduatorie, con perdita immediata dei benefici ottenuti.

Verranno presi in considerazione soltanto i titoli espressamente dichiarati, completi di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione, secondo lo schema previsto in procedura di iscrizione.

La valutazione della totalità dei titoli non prevede un punteggio minimo di accesso.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed essere validi sino al momento dell'eventuale chiamata alla stipula del contratto di lavoro.

Il punteggio dei titoli risultante dalla domanda di iscrizione verrà comunicato dalla commissione al singolo candidato prima dell'inizio della prova orale e potrà essere soggetto a modifica, in relazione alla documentazione che sarà presentata.

La Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo, per la valutazione dei titoli, di Punti 30, per ogni singolo candidato, suddiviso nelle seguenti categorie:

<b>Titoli</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Titoli di studio	<b>6</b>
Titoli di servizio (valutazione del curriculum)	<b>15</b>
Titoli vari	<b>9</b>

#### **TITOLI DI STUDIO**

I punti per la valutazione dei titoli di studio NON SONO SOMMABILI tra loro e saranno attribuiti come da tabella che segue:

VOTO DI DIPLOMA	PUNTEGGIO	CODICE
Da 60/100 a 75/100	2	COD1
Da 76/100 a 90/100	4	COD2
Da 91/110 a 100/100	6	COD3

Il possesso del titolo di studio e del voto ottenuto sarà attestato mediante la compilazione di apposito modulo di autocertificazione, predisposto dalla FUC, in sede di prova scritta.

### **TITOLI DI SERVIZIO**

La valutazione dei titoli di servizio si riferisce all'analisi dei curricula vitae, e dei documenti presentati a supporto delle esperienze dichiarate nel curriculum.

Il titolo di servizio (calcolato in numero di anni) dovrà essere inserito e verrà riconosciuto solo qualora rispetti

#### **TUTTI I SEGUENTI REQUISITI:**

1. **Esperienza lavorativa documentabile:** si dovrà presentare copia dei contratti attestanti le dichiarazioni rese in domanda; Resta facoltà della Commissione richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di iscrizione.

Copia dei contratti attestanti i periodi lavorativi dichiarati in domanda di ammissione dovrà essere consegnata in sede di prima prova orale.

### **CRITERIO DI CALCOLO PER L'INSERIMENTO IN DOMANDA DEI "TITOLI DI SERVIZIO"**

Ai fini della compilazione della domanda di ammissione si conteggino come mesi di servizio **solo quelli documentabili e risultanti esclusivamente da/i contratto/i di lavoro** e si calcoli il numero di anni di servizio o frazione risultanti dal/i contratto/i o altra documentazione a supporto (ad.es. busta paga)

I titoli di servizio sono sommabili tra loro, fino al raggiungimento di un punteggio complessivo **massimo di 15 punti** e saranno attribuiti come da tabella che segue:

Titoli di servizio (valutazione curricula)	Punteggio
<b><u>Esperienza</u></b> lavorativa documentabile con contratto/i di lavoro subordinato, parasubordinato e/o di somministrazione maturata/e nel ruolo richiesto o in posizioni assimilabili, anche se non continuativi compreso tra 3 mesi e 1 anno	<b>5</b>
<b><u>Esperienza</u></b> lavorativa documentabile con contratto/i di lavoro subordinato, parasubordinato e/o di somministrazione maturata/e nel ruolo richiesto o in posizioni assimilabili, anche se non continuativi compreso tra 2 e 4 anni	<b>10</b>
<b><u>Esperienza</u></b> lavorativa documentabile con contratto/i di lavoro subordinato, parasubordinato e/o di somministrazione maturata/e nel ruolo richiesto o in posizioni assimilabili, anche se non continuativi Maggiore di 5 anni	<b>15</b>

In domanda di ammissione sarà sufficiente indicare il numero di anni di lavoro senza indicare la specifica della qualifica professionale con cui sono stati svolti (impiegato amministrativo). Si procederà, infatti, alla valutazione del punteggio da attribuire sulla base della documentazione (contratto e qualifica professionale con cui è stata svolta la mansione) che sarà consegnata in sede di colloquio-

## **TITOLI VARI**

I titoli vari sono sommabili tra loro, fino al raggiungimento di un punteggio complessivo **massimo di 9 punti**.

I titoli vari ammissibili sono:

<b>Titoli vari</b>	<b>Punteggio</b>
Attestati di corsi e/o master di formazione specifica in ambito Manutenzione Materiale rotabile ferroviario.	3

Saranno presi in considerazione per il punteggio, solo i corsi che hanno rilasciato attestati di superamento/frequenza con profitto.

Per il riconoscimento dei TITOLI VARI ammessi occorrerà presentare e consegnare, in sede di prova scritta, copia degli stessi.

### **Art. 8 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice viene nominata dall'Amministratore Unico e svolge i propri compiti nel rispetto di quanto disposto nel Regolamento aziendale per il reclutamento del personale di FUC e di quanto disposto dalla vigente legislazione in materia.

Nella prima riunione, la Commissione, verificate le cause di incompatibilità ed inconferibilità tra i membri e con i concorrenti, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove selettive scritte e orali.

### **Art. 9 GRADUATORIA**

Espletate le prove della selezione, la Commissione redige la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, riportato da ciascun candidato, determinato dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale, cui sarà sommato il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste in Art. 5 DPR 487/94 come modificato dal DPR n° 693/1996.

La graduatoria definitiva ha validità di due anni a decorrere dal momento della sua pubblicazione salvo differenti previsioni normative.

Nell'ipotesi in cui, entro 24 mesi dalla pubblicazione della graduatoria, si rendano disponibili posti in organico per la qualifica indicata, detta graduatoria, se capiente, sarà utilizzata per assumere personale secondo l'ordine di punteggio conseguito, sia a tempo indeterminato e full time.

Il candidato che rifiuti l'assunzione in servizio a tempo indeterminato, benché a tempo parziale, è definitivamente cancellato dalla graduatoria.

Il candidato che, assunto in servizio a seguito dello scorrimento della graduatoria di cui al presente avviso, si dimetta, ancorché per essere assunto nell'ambito di altra selezione della stessa scrivente società, è definitivamente cancellato dalla graduatoria della presente selezione.

### **Art. 10 ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Qualora la società ravvisasse la necessità di procedere con assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, con orario di lavoro pieno e/o parziale procederà alla chiamata, mediante formale convocazione dei candidati classificatisi nella graduatoria finale secondo l'ordine di punteggio, fermi restando i limiti di cui al precedente articolo. Si procederà allo scorrimento della graduatoria prodotta dalla selezione, in relazione alle esigenze aziendali, fermo restando che qualora un candidato accetti l'assunzione a tempo determinato e successivamente si ponga l'esigenza aziendale di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato, l'Azienda è obbligata a procedere secondo l'ordine di classificazione originale della graduatoria ripartendo dal primo disponibile anche se momentaneamente assunto a tempo determinato.

Qualora prima dell'assunzione dei vincitori la FUC abbia proceduto a fusione o aggregazione aziendale, ferma

restando la qualifica, mansione, inquadramento professionale e relativo trattamento economico oggetto del presente avviso, il lavoratore potrà essere assunto anche a carico della nuova società costituita.

Prima di procedere all'assunzione, il candidato sarà sottoposto alle necessarie visite mediche che attestino il possesso dei requisiti fisici e psichici generali richiesti in Art.2 Punto 11 del presente avviso di selezione. Qualora dalle visite risultasse la non idoneità psico-fisica ed attitudinale, così come richiesta, il candidato perderà il diritto all'assunzione per difetto/mancanza di un requisito di ammissione obbligatorio. La FUC, pertanto potrà procedere alle chiamate del/i successivo/i candidato/i classificatisi, fermo restando il rispetto dell'ordine di graduatoria. Se l'aspirante selezionato non dovesse risultare in regola con tutti i requisiti richiesti, FUC si riserva la facoltà di assumere altro aspirante idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

#### **Art. 11 TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione è espletato unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera di eventuali soggetti esterni incaricati esclusivamente per le attività selettive, ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il Titolare del trattamento dei dati è la FERROVIE UDINE CIVIDALE con sede in Udine, nella persona dell'Amministratore Unico.

Ai sensi del GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, il candidato autorizza la FUC al trattamento dei suoi dati personali necessari ad effettuare le convocazioni e ad espletare le prove selettive.

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Tutte le operazioni relative al trattamento e la protezione dei dati saranno effettuate alla luce di quanto disposto dal Regolamento U.E. 2016/679 e dal D.Lgs 101/2018.

#### **Art. 12 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso di selezione costituisce "lex specialis" della procedura selettiva; pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La FUC si riserva la facoltà, per ragioni di pubblico interesse e comunque in tutti i casi previsti dal vigente Regolamento per il reclutamento di personale di FUC, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

La FUC si riserva la facoltà, per ragioni di pubblico interesse e comunque in tutti i casi previsti dal vigente Regolamento per il reclutamento e selezione del personale di FUC, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al vigente regolamento per il reclutamento e la selezione del personale di FUC ed in quanto applicabili, alle vigenti norme di legge in materia.

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dott. Gianpaolo Graberi, Amministratore Unico della FUC.

UDINE, pubblicato in data 11/01/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Gianpaolo Graberi