



Prot. n. 67  
Udine, 29.01.2018



OGGETTO: **CONTRATTO DI CONSULENZA LEGALE**  
**C.I.G. Z8421EA118**

tra

**Società Ferrovie Udine Cividale s.r.l.** – di seguito indicata anche “FUC” – con sede legale a Udine (UD) – Via Peschiera, 30 – cap 33100 – Cod. Fisc. e P.IVA 02345670307 - indirizzo PEC (posta elettronica certificata): *ferrovieudinecividale@pec.iomail.it*, rappresentata dal dott. Maurizio Ionico, nato a Udine il 09.10.1956, domiciliato agli effetti del presente atto presso la sede legale della suddetta società, il quale interviene nel presente atto nella sua veste di Amministratore Unico e legale rappresentante della medesima;

e

**Avv. Andrea Cabrini** - di seguito indicato anche “Consulente”- con Studio e domicilio fiscale in Udine (UD), Via G. Tullio, 22 - cap 33100 - P.I. 02446170306 e Cod. Fisc. CBRNDR62L04L483M - indirizzo PEC (posta elettronica certificata): *andrea.cabrini@avvocatiudine.it*;

**Premesso**

-che il Consulente svolge attività di avvocato e consulente legale in materia di appalti di lavori e pubbliche forniture di beni e servizi, operando sia in ambito giudiziale che stragiudiziale;  
-che FUC è un'impresa ferroviaria, a capitale interamente regionale, la quale gestisce il trasporto viaggiatori sulla tratta Udine-Cividale del Friuli e merci e viaggiatori sulla linea RFI, nonché l'infrastruttura Udine-Cividale e tutti gli impianti connessi;  
-che FUC, nei settori sopra indicati, abbisogna, con particolare urgenza, essendo priva di professionalità interna, di un'attività di consulenza legale nelle aree di specializzazione del Consulente;

**si conviene e stipula quanto segue:**

**ART.1) OGGETTO**

- 1.1 Le premesse sono parte integrante ed essenziale del presente contratto e rivestono esse stesse carattere negoziale.
- 1.2 Le prestazioni in affidamento comprendono:
  - assistenza e consulenza in funzione della legislazione e normativa vigente in materia di contratti pubblici, per la parte tecnico-giuridico amministrativa e redazione degli elaborati necessari allo sviluppo ed esecuzione degli atti di gara e dei contratti relativi alle procedure di gara;
  - consulenza, assistenza e partecipazione alle attività delle commissioni di gara per l'aggiudicazione di lavori, forniture o servizi;
  - consulenza ed assistenza tecnico-giuridica ed amministrativa per problematiche che dovessero insorgere nei rapporti tra FUC e gli operatori economici concorrenti alle procedure di gara, nonché gli enti preposti al rilascio di approvazioni, autorizzazioni, pareri, permessi, nulla-osta e concessioni;
  - consulenza ed assistenza relativa a tutte le problematiche inerenti l'esecuzione dei contratti pubblici;
  - pareri legali relativi alle attività di FUC s.r.l. ed assistenza tecnica/consulenza nell'ambito dei contratti ed eventuale redazione dei medesimi.
- 1.3 Con il presente contratto FUC, accertate le capacità professionali del Consulente,

conferisce a questi, che accetta, l'incarico di operare quale proprio consulente legale ai fini dello svolgimento delle prestazioni indicate al punto 1.2 del presente articolo.

#### **ART.2) DILIGENZA**

- 2.1 Il Consulente sarà tenuto a svolgere l'incarico affidatogli, rendendosi disponibile a concordare incontri, riunioni anche in azienda al fine di una tempestiva e puntuale assistenza.
- 2.2 Anche al fine di cui al precedente punto 2.1, FUC fornirà al Consulente tutte le notizie e le informazioni necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidatogli.
- 2.3 Il Consulente fornirà le proprie prestazioni con piena autonomia organizzativa e potrà avvalersi, nella propria attività di consulenza, di dipendenti e collaboratori nei confronti dei quali assumerà ogni onere conseguente di natura contributiva, previdenziale, ecc..
- 2.4 Il Consulente rimarrà in ogni caso unico responsabile dell'operato dei propri dipendenti e collaboratori, i quali dovranno agire nel rispetto degli obblighi assunti dal Consulente in forza del presente contratto.

#### **ART.3) RISERVATEZZA**

- 3.1 Le informazioni, di cui il Consulente dovesse venire a conoscenza in ragione del presente accordo, rivestiranno carattere strettamente confidenziale e riservato. Il Consulente si obbliga a non divulgarle in alcun modo a terzi per fini estranei all'oggetto del presente contratto, tanto durante che dopo la sua cessazione senza il consenso scritto di FUC. Alla cessazione del contratto, a qualsiasi causa dovuta, il Consulente consegnerà a FUC tutto il materiale e la documentazione in suo possesso.

#### **ART.4) COMPENSO**

- 4.1 Quale compenso onnicomprensivo in materia stragiudiziale, ad eccezione di quanto previsto ai successivi commi 2 e 3, per i servizi resi in esecuzione del presente contratto nel termine indicato dal successivo art. 5, FUC riconoscerà al Consulente l'importo di Euro 39.675,00 (trentanovemilaseicentosestantacinque/00), comprensivo di rimborso forfettario spese generali, oltre accessori di legge (IVA e c.p.a.) da corrispondersi con le seguenti scadenze:
  - Importo di Euro 15.870,00 (quindicimilaottocentosestanta/00), comprensivo di rimborso forfettario spese generali, oltre accessori di legge (IVA e c.p.a.) alla firma del contratto;
  - Importo di Euro 15.870,00 (quindicimilaottocentosestanta/00), comprensivo di rimborso forfettario spese generali, oltre accessori di legge (IVA e c.p.a.) entro e non oltre il 30.06.2018;
  - Importo di Euro 7.935,00 (settemilanovecentotrentacinque/00) comprensivo di rimborso forfettario spese generali, oltre accessori di legge (IVA e c.p.a.), entro e non oltre 30.11.2018;
- 4.2 Per l'attività giudiziale eventualmente svolta dal Consulente, si applicheranno i compensi previsti dalla tariffa professionale vigente.
- 4.3 Gli importi previsti nel presente articolo concernono esclusivamente le attività ordinarie stimate durante il periodo di analisi preliminare svolta presso la società, conseguentemente, laddove si presentasse la necessità di svolgere attività e consulenze straordinarie e/o non prevedibili, tali attività andranno concordate caso per caso, ivi compresi i relativi compensi.

#### **ART.5) DURATA**

- 5.1 Il presente accordo avrà termine al 30.11.2018.

#### **ART.6) DISPOSIZIONI VARIE**

- 6.1 Qualsiasi modifica al presente contratto non sarà valida e vincolante ove non risulti da atto scritto firmato dalle parti.

6.2 Nessuna delle parti sarà autorizzata a cedere i diritti od obbligazioni o comunque la posizione contrattuale relativa al presente contratto senza il previo consenso scritto dell'altra parte.

6.3 Qualsiasi comunicazione che debba essere inviata in relazione al presente contratto, dovrà essere effettuata per iscritto ed inviata a mezzo PEC (posta elettronica certificata) o lettera raccomandata oppure telefax, agli indirizzi indicati in epigrafe.

**ART.7) IL FORO COMPETENTE**

7.1 Il foro competente per la risoluzione di eventuali controversie derivanti dall'applicazione e dall'interpretazione del presente contratto è quello di Udine.

Il presente atto, riguardando prestazioni soggette ad I.V.A., sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131 e s.m.i..

Società Ferrovie Udine Cividale s.r.l.

L'Amministratore Unico - dott. Maurizio Ionico

firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (CAD) - data della firma digitale

Il Consulente

avv. Andrea Cabrini

firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (CAD) - data della firma digitale



